

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

**MAURIZIO MILANI**

**m.milani@fgmconsulting.eu**

Italiana  
1 GENNAIO 1960

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1996 ad oggi

**FGM Management Consulting S.r.l.**

Consulenza aziendale e direzionale  
Socio e consulente esperto

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1987 al 1996

**Arthur Andersen MBA s.r.l.**

Management & Business Advisors - Divisione Consulenza  
Dirigente dal 1992

**Coordinatore a livello nazionale** dei servizi di consulenza al settore delle "**Municipalizzate/Utilities**" e referente per gli aspetti specialistici, nonché responsabile per l'Ufficio di Roma dei servizi di consulenza nell'ambito della "Finanza Straordinaria".

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1980 al 1986

**S.C.A.R. a r.l.**

Concessionaria Auto  
Impiegato  
Supervisione e coordinamento delle attività amministrativo-contabili

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1995

*Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"*  
*Indirizzo economico-aziendale - Votazione: 108/110.*

Dal 1996

Iscritto all'**Albo dei Dottori Commercialisti di Roma**

Dal 1999

Iscritto al **Registro dei Revisori Contabili di Roma**

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Nel corso dell'attività professionale ha maturato numerose esperienze in interventi di consulenza direzionale e gestionale nell'ambito della organizzazione aziendale, specializzandosi nelle problematiche connesse alla gestione del cambiamento e, in particolare, delle risorse umane, avendo assistito una molteplicità di aziende e/o istituzioni pubbliche e private nella **pianificazione e gestione** degli stessi; ha maturato, altresì competenze specialistiche nell'ambito della progettazione ed implementazione di Modelli di Organizzazione e Gestione, ai sensi del Decreto Legislativo n.231/01 e di Modelli di Gestione dei Rischi di non conformità alla normativa fiscale.

Ha partecipato, in qualità di responsabile, a progetti di assistenza a Enti Pubblici nel *passaggio* da sistemi di contabilità finanziaria a quella economico-patrimoniale e ad incarichi di revisione e di certificazione dei bilanci, nonché di verifica e di monitoraggio dell'andamento economico e della situazione patrimoniale e finanziaria di Società partecipate e/o finanziate da Enti/Istituzioni Pubbliche.

Le esperienze professionali più significative hanno riguardato le attività di assistenza svolte in particolare e con riferimento alle seguenti aree:

- **"Strategia e Sviluppo"**: assistenza al processo di **"Pianificazione strategica"** (Nuova Samim - Gruppo Eni, Nicoletti, Farmaca, ICCREA Banca Impresa, GEN-ART);
- **"Finanza Straordinaria"**: assistenza nello **"Sviluppo di business plan"** aziendali (Oleifici Italiani, Agritalia), **"Valutazioni di azienda"** (SIAT Vita, Merloni, Gaudianello, Nicoletti) e di **"beni immateriali"**, assistenza in **"Processi di privatizzazione e di dismissione di partecipazioni"** (AMGA, Enirisorse, ENEL, Comune di Giulianova).
- **"Organizzazione Risorse Umane e Sistemi Informativi"**: ha curato progetti di **"Analisi e review organizzativi"** (Unicef, Consorzio per la bonifica della Capitanata, Eurecom, Unicell, Nolitel, SDA Express Courier, Poste Italiane, ICCREA Banca Impresa, BCC Factoring, BCC Lease), interventi di **"Process Re-engineering"** (ENEL, Sesit Puglia, Buffetti) e di **"Change management"** (ENEL, Serit Pesaro). Assistenza ad Aziende ed Enti Pubblici nella progettazione ed implementazione di **sistemi amministrativo-contabili** (ASLI AV 2).
- **"Formazione Professionale"**: consulenza alla **"progettazione ed allo sviluppo di interventi destinati alla formazione ed all'addestramento professionale"** (area amministrativo-gestionale) per aziende e/o istituzioni (Ferrovie dello Stato, ENEA, PRO.SVI., INAIL, INPS, IPOST, FO.PRI., ASL/AV 2, Intesa Formazione), e docente in corsi interni di aggiornamento professionale.
- **"Performance Measurement"**: Disegno, realizzazione e implementazione di **"Sistemi di budget, controllo e reporting"** (operativo-direzionale) in aziende e/o istituzioni private e pubbliche (ACI Automobile Club Italia, Gruppo Callipo, Vetromed, Agrumaria Reggina, SPI - Studio Progettazione Industriali Spa, GEN-ART S.r.l.).
- **"Tutoraggio"**: Studi di fattibilità di nuove iniziative imprenditoriali, definizione dei fabbisogni dei neo imprenditori in termini di assistenza tecnica, tutoring nella fase di start-up nell'ambito di iniziative finanziate ai sensi della L. 44.86 sulla imprenditorialità giovanile (Abruzzo Chef, Compugrafica, ecc.) e della L. 29/99.
- **"Risk e Compliance"**: Assistenza alle imprese nella identificazione e nella gestione dei rischi di business e operativi, attraverso soluzioni integrate di Enterprise Risk Management (Automobil Club Italia, ICCREA Banca Impresa).

**Professore a contratto** presso l'Università di Bari, facoltà di Economia e Commercio, per i corsi di Organizzazione aziendale e Organizzazione e gestione delle risorse umane, per l'anno accademico 1995/1996.

**Ispettore contabile** dal 1996 al 1998 della Federazione Italiana Gioco Calcio - LEGA NAZIONALE DILETTANTI.

**Organismo di Vigilanza** e membro di **Collegi Sindacali**.